

Wer wir sind:

Wir sind ein innovatives, führendes und expandierendes IT-Systemhaus in der Wetterau. Wir konzipieren und realisieren für unsere regionalen und überregionalen Kunden maßgeschneiderte IT-Lösungen in den Bereichen Infrastruktur, Security, Kommunikation und Managed Service. Seit über 25 Jahren profitieren unsere Mittelstandskunden und öffentliche Auftraggeber von unseren Beratungs- und Dienstleistungen.

Wir suchen in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Wöllstadt einen:

Junior Microsoft Systemadministrator (m/w/d)

Was wir Ihnen bieten:

- Eine freundliche und angenehme Arbeitsatmosphäre
- Die Chance sich im Unternehmen individuell mit einzubringen
- Weiterbildung in marktführenden Technologien
- Firmen-Events wie z.B. Bowling, Grillfeier, Weihnachtsfeier, etc.
- Gute Anbindung zur S-Bahn
- Eine betrieblich geförderte Altersversorgung
- Moderne Geräteausstattung wie z.B. HP-Notebooks der neuesten Generation und iPhone als Firmenhandy
- Kostenfrei Wasser, Kaffee, Süßigkeiten, etc.
- Eine Firmenkreditkarte mit monatlichem Guthaben
- Attraktive Variablen zum Grundgehalt (vom Einzelbonus, über einen Teambonus bis hin zum Jahresbonus)
- Die Möglichkeit 1x in der Woche Home-Office zu nehmen

Ihre Aufgaben:

- Anwendersupport und Beratung bei unseren mittelständischen Kunden
- Einrichtung und Administration von Microsoft Serverdiensten (Active Directory, Exchange, WSUS ...)
- Virtualisierung und Backup der Systemlandschaften (bspw. mit VMware und Veeam)
- Sicherstellung der IT-Security mit Firewall und Virenschutz (bspw. mit Sophos)
- Durchführung von Software- und Hardwarerollouts
- Umsetzung und Optimierung von Wartungsplänen
- Betrieb und Anpassung der Netzwerkinfrastruktur (Routing, VLAN, VPN ...)
- Management von mobilen Geräten mit Mobile Control
- Client-Management und Client-Automatisierung mit ACMP
- Projektmitarbeit im Rahmen von Systemeingführungen

Ihr Profil:

- Ein abgeschlossenes IT-Studium oder eine abgeschlossene Ausbildung mit IT-Schwerpunkt
- Spaß an der IT und der Chance sich im Unternehmen einbringen zu dürfen
- Gute Kenntnisse im Microsoft Server- und Clientbereich (2016, 2019, gerne auch Office 365)
- Die Bereitschaft dieses Wissen stetig zu erweitern und zu spezifizieren
- Selbstständiges Arbeiten und Motivation zur Bewältigung neuer Herausforderungen
- Fließende Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Einen gültigen PKW-Führerschein

Für nähere Informationen steht Ihnen Herr Stefan Rupp unter Tel. [+49 \(6034\) 9396-0](tel:+49603493960) zur Verfügung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Lichtbild unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an jobs@prolan-computer.de.